



FRS-Institut • Bleichstraße 1/3 • 89077 Ulm • Fon 0731 64590 • Fax 0731 64577

## **Modul 11      Finanzbuchhaltung für die Praxis mit DATEV – Kontenrahmen (20 Tage, 160 Stunden)**

---

Der Teilnehmer erlernt die Grundlagen der Finanzbuchhaltung zunächst manuell und setzt anschließend seine Kenntnisse in die praxisorientierte EDV-Buchhaltung um. Der Teilnehmer arbeitet mit dem Finanzbuchhaltungsprogramm DATEV Kanzlei-Rechnungswesen.

### **Inhalte:**

- ↔ Inventur-Inventar-Eröffnungsbilanz
- ↔ Buchen auf T-Konten, der Buchungssatz
- ↔ Bestands- und Erfolgskonten
- ↔ Debitoren und Kreditoren mit OPOS
- ↔ Kontenrahmen und Kontenplan
- ↔ Erstellung der Umsatzsteuer-Voranmeldung
- ↔ Anlegen und Ergänzen der Mandanten-Stammdaten
- ↔ Buchungen im Zahlungsverkehr
- ↔ Spezielle Buchungen, Bilanzerstellung
- ↔ Buchen von Anlagevermögen mit Erfassung in der Anlagenbuchhaltung
- ↔ Festschreibung von Vorläufen und Generalumkehr
- ↔ Musterfall manuell buchen und mit DATEV Kanzlei-Rechnungswesen umsetzen

---

### **Voraussetzungen:**

Kaufmännische Grundkenntnisse (Schulbuchführung von Vorteil), PC-Basiskenntnisse; Windows

